

## **REGULAMIN W SPRAWIE ZASAD I TRYBU PRZEPROWADZANIA REFERENDUM W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "SPÓŁDZIELCA" WE WROCŁAWIU**

### **§ 1**

Postanowienia niniejszego regulaminu określają zasady i tryb przeprowadzania referendum w Spółdzielni Mieszkaniowej SPÓŁDZIELCA. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- a) Osobach uprawnionych – należy przez to rozumieć członków Spółdzielni oraz właścicieli lokali niebędących członkami Spółdzielni,
- b) Spółdzielni – należy przez to rozumieć Spółdzielnię Mieszkaniową SPÓŁDZIELCA,
- c) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin porządku domowego Spółdzielni Mieszkaniowej „SPÓŁDZIELCA”.

### **§ 2**

1. W referendum osoby uprawnione wyrażają w drodze głosowania swoją wolę co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy dotyczącej całej Spółdzielni lub nieruchomości, w której położone są przysługujące im prawa do lokali. Przez prawa do lokali, o których mowa w zd. 1, rozumie się prawa do lokali mieszkalnych i garaży.
2. Referendum polega na udzieleniu na karcie do głosowania pozytywnej lub negatywnej odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania w zakresie spraw określonych w ust. 1 albo na dokonaniu wyboru pomiędzy zaproponowanymi wariantami.
3. W referendum mają prawo brać udział wyłącznie osoby uprawnione.

### **§ 3**

Referendum przeprowadza się z inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- a) organu Spółdzielni (Walnego Zgromadzenia Członków, Rady Nadzorczej, Zarządu),
- b) co najmniej 10 % osób uprawnionych do udziału w referendum, które obejmuje całą Spółdzielnię,
- c) co najmniej 20 % osób uprawnionych do udziału w referendum, które obejmuje daną nieruchomość.

#### § 4

1. Uchwałę o przeprowadzeniu referendum podejmują organy Spółdzielni, o których mowa w §3 lit. a, w kompetencji których znajdują się sprawy objęte referendument, zgodnie z zasadami określonymi w Statucie regulaminach tych organów.
2. Organy, o których mowa § 3 lit. a podejmują uchwałę w sprawie przeprowadzenia referendum zwykłą większością głosów.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 1 zawiera:
  - 1) pytanie lub pytania referendum albo warianty zaproponowane do wyboru,
  - 2) termin i czas przeprowadzenia referendum,
  - 3) wzór i miejsce składania kart do głosowania,
  - 4) źródło finansowania.

#### § 5

1. Referendum przeprowadza i ustala jego wynik powołana w tym celu komisja do spraw referendum.
2. Komisję powołuje organ, z którego inicjatywy odbywa się referendum.
3. Komisja posługuje się pieczęcią Spółdzielni.
4. Organ, o którym mowa §3 lit. a powołuje 3-osobowy skład komisji: Członek Zarządu, 2 pracowników Spółdzielni.

#### § 6

Zarząd Spółdzielni odpowiada za przygotowanie odpowiedniej liczby kart do głosowania opatrzonych pieczęcią i zapewnia dostarczenie ich do komisji.

#### § 7

1. Karta do głosowania zawiera:
  - a) oznaczenie referendum, nazwę organu, który postanowił o przeprowadzeniu referendum, datę referendum,
  - b) pytanie lub pytania dotyczące sprawy będącej przedmiotem referendum oraz wyrazy: "tak" i "nie" z kratkami z lewej strony przeznaczonymi na postawienie znaku przy odpowiedzi, którą wybrał głosujący,
  - c) krótki opis sprawy będącej przedmiotem referendum, np. przewidywany koszt, źródło finansowania i obciążenie finansowe lokalu,
  - d) pouczenie o sposobie głosowania,
  - e) miejsce składania kart do głosowania.
2. W razie poddania pod referendum więcej niż jednej sprawy, na karcie do głosowania zamieszcza się kolejno wszystkie postawione pytania, z zachowaniem wymagań określonych w ust. 1 lit. a-e.

## § 8

1. Osoby uprawnione, zamieszkałe na terenie objętym referendum, powinny zostać zawiadomione o czasie i przedmiocie referendum przez wywieszenie ogłoszeń na stronie internetowej Spółdzielni, w siedzibie Zarządu oraz na klatkach schodowych budynków mieszkalnych w terminie co najmniej 14 dni przed terminem referendum.
2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 zawiera również termin doręczenia kart do głosowania osobom uprawnionym. Karty do głosowania w referendum doręczane są do skrzynek pocztowych lub listownie na adresy do korespondencji wskazane przez osoby uprawnione.

## § 9

1. Komisja, o której mowa w §5 dostarcza karty do głosowania do skrzynek oddawczych mieszkań na terenie objętym referendum. Karty do głosowania w referendum mogą zostać doręczone również bezpośrednio do skrzynek pocztowych lub listownie na adresy do korespondencji wskazane przez osoby uprawnione.
2. W terminie podanym w ogłoszeniu o referendum Komisja ds. referendum odbiera karty do głosowania w sposób wcześniej przez nią ustalony.
3. Dopuszcza się możliwość dostarczenia karty do głosowania bezpośrednio za pokwitowaniem dozorca nieruchomości w terminie przeprowadzania referendum.
4. Dokumentacja dotycząca referendum wraz z pokwitowaniem będzie przechowywana przez Zarząd Spółdzielni.

## § 10

1. Po zakończeniu głosowania komisja, o której mowa w §5 sporządza w trzech egzemplarzach protokół wyników głosowania, zawierający liczbę:
  - 1) osób uprawnionych do głosowania,
  - 2) osób, od których odebrano karty do głosowania,
  - 3) kart nieważnych,
  - 4) kart ważnych,
  - 5) głosów nieważnych,
  - 6) głosów ważnych,
2. W razie poddania pod referendum więcej niż jednej sprawy liczby, o których mowa w ust. 1 pkt 5-6, komisja podaje w protokole oddzielnie dla każdego pytania.
3. Protokół podpisują i każdą ze stron parafują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji ds. referendum, obecne przy jego sporządzeniu. Protokół opatruje się pieczęcią Spółdzielni.
4. Po wykonaniu czynności wymienionych w ust. 1-4 komisja niezwłocznie przekazuje dokumenty z głosowania Zarządowi Spółdzielni.

### § 11

1. Referendum jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 60% osób uprawnionych do głosowania.
2. Wynik referendum jest rozstrzygający, jeżeli za jednym z rozwiązań w sprawie poddanej pod referendum oddano więcej niż połowę ważnych głosów.

### § 12

1. Wynik referendum ustala w terminie 14 dni od daty jego zakończenia komisja, o której mowa w §5.
2. Wynik referendum podaje się do wiadomości osób uprawnionych w sposób określony w §8 ust. 1.

### § 13

1. Głos jest nieważny, jeżeli:
  - a) na karcie do głosowania, w odniesieniu do poszczególnego pytania, nie zaznaczono żadnej odpowiedzi,
  - b) na karcie do głosowania, w odniesieniu do poszczególnego pytania, zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź,
  - c) nie wpisano danych osobowych identyfikujących osobę uprawnioną,
  - d) karta do głosowania została doręczona do Zarządu Spółdzielni po terminie zakończenia referendum.
2. Poczynienie na karcie do głosowania dodatkowych uwag lub innych dopisków nie pociąga za sobą skutków prawnych, a w szczególności nie wpływa na ważność karty.
3. Karta do głosowania przedartych całkowicie na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu głosowania.
4. Nieważne są karty do głosowania nieopatrzone pieczęcią Spółdzielni.

### § 14

Wyniki referendum nie stanowią decyzji wiążącej w sprawie, której referendum dotyczyło. Są one elementem pomocniczym przy podejmowaniu decyzji przez właściwe pod względem formalnym i merytorycznym organy Spółdzielni.

### § 15

Postanowienia niniejszego regulaminu nie mają zastosowania do spraw, w których zasady podejmowania decyzji określają odrębne przepisy wewnętrzne Spółdzielni.

### § 16

Wyniki referendum nie podlegają zaskarżeniu.

## **§ 17**

1. Regulamin uchwalono uchwałą Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej SPÓŁDZIELCA nr 6 w dniu 26.01.2021 r. przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 26.01.2021 r.
3. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc obowiązujący do tego dnia Regulamin - Zasady i tryb przeprowadzania referendum w Spółdzielni Mieszkaniowej "SPÓŁDZIELCA" we Wrocławiu z dnia 18.12.2014 r.

**Przewodniczący Rady Nadzorczej : Tadeusz Kaszczuk**

**Z-ca przewodniczącego Rady Nadzorczej: Krzysztof Koszowski**

**Sekretarz : Krzysztof Kolasiński**

**Przewodniczący Komisji Rewizyjnej : Grzegorz Wąsik**

**Z-ca przewodniczącego Komisji Rewizyjnej : Dariusz Moszumański**

**Członek Rady: Bogdan Piorun**

**Członek Rady: Krzysztof Siudakiewicz**